

Teatro do Centro Cultural Usiminas  
Av. Pedro Linhares Gomes, 3900 A,  
Shopping Vale do Aço,  
Ipatinga -MG.



# **Rider Técnico**

Teatro Centro cultural Usiminas

## **Apresentação**

Caro diretor técnico/produtor, teremos um grande prazer em recebê-lo. Seguem abaixo nossas normas, rider técnico e contatos.

## **Aviso de Isenção de Responsabilidade**

O Instituto Usiminas não se responsabiliza por quaisquer danos, perdas, lesões ou outros prejuízos que possam ser causados a participantes, técnicos, carregadores ou terceiros durante a montagem, realização e desmontagem do evento.

Os participantes, técnicos, carregadores e terceiros envolvidos no evento declaram estar cientes dos riscos envolvidos e assumem toda a responsabilidade por sua participação no evento, isentando o Instituto Usiminas de qualquer responsabilidade.

O presente aviso de isenção de responsabilidade não se aplica em casos de negligência ou violação de leis e regulamentos aplicáveis pelo Instituto Usiminas.

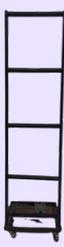
## Sumário

Equipamentos de iluminação.....	05
Equipamentos de áudio.....	07
Equipamentos de projeção.....	10
Vestimentas cênicas .....	10
Dança .....	10
Imagens Teatro	
Palco.....	11
Foyer.....	13
Jardim interno.....	13
Jardim externo.....	13
Informações necessárias.....	14
Gerador.....	14
Equipamentos extras.....	14
Equipe técnica/ Operação de som e luz.....	15
Pré-montagem.....	15
Volume máximo.....	15
Gravação (imagem ou áudio).....	16
Skypaper, fogos e serpentinas.....	16
Alimentos e bebidas.....	16
Foyer.....	16
Carga e descarga.....	17
Credenciais.....	17
Sinais.....	17
Plateia.....	18
Camarins.....	18
Intervenções.....	19
Proteção.....	19

Roupas, calçados e equipamentos de segurança.....	19
Exibição de vídeo.....	19
Tabagismo.....	19
Contatos.....	20

## Equipamentos de Iluminação

Descrição	Abertura	Imagem Ilustrativa	Quantidade	Potência (Watts)	Peso	Porta Filtro (mm)
Command e Fader Wing - MA2	-		1 unidade - Disponível apenas na cabine do teatro.	-	-	-
Sensor Classic (CEM)	-		84 dimmers - 25 Amperes cada.	5000W	-	-
Elipsoidal - ETC	19°		8 unidades - Fixos na varanda frontal.	565W	10KG	160x160
Elipsoidal - ETC	26°		24 unidades - Fixos na varanda frontal.	565W	10KG	160x160
Elipsoidal - ETC	36°		30 unidades - Disponíveis no palco.	565W	10KG	160x160
PAR - Source Four - ETC	VNSP (#1) (16°) NSP (#2) (17°) MFL (#5) (23°/31°) WFL (#6) (37°/51°)		30 unidades - Disponíveis no palco.	565W	6Kg	190x190
Fresnel - TELEM	-		10 unidades	1000W	8Kg	190x190

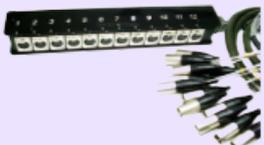
Descrição	Abertura	Imagem Ilustrativa	Quantidade	Potência (Watts)	Peso	Porta Filtro (mm)
PC - TELEM	-		10 unidades	1000W	10Kg	190x190
COB	45°		8 unidades	120W	5Kg	-
LED 18x18 – RGBWAP	25°		18 unidades	270W	5Kg	-
Íris para Elipsoidal	-		12 unidades	-	-	-
Porta Gobo para Elipsoidal	-		8 unidades	-	-	-
Barndoor – PC e Fresnel	-		20 unidades	-	-	-
Seguidor	-		2 unidades	1200W	-	-
Torre de Iluminação (2,5A de 0,63L)	-		8 unidades	-	-	-
Suporte de chão	-	-	6 unidades	-	-	-

## Equipamentos de Áudio

Descrição	Modelo	Imagem Ilustrativa	Quantidade
Mesa de Som Obs: (Mult Cabo 24 canais + 8 vias de auxiliar)	Yamaha TF 5		01
Sistema de Sonorização para público	PHM 2000F ATTACK 2X12" / 1X2" TI ativas		06
Sistema de Sonorização para público	PSB 2000R ATTACK 2X18" ativas		02
Caixa point source	EKX-12p		04
Side Fill	PHM 2000F ATTACK 2X12" / 1X2" TI ativas		02
Side Fill Subwoofer	PSB 2000R ATTACK 2X18" ativas		02

Descrição	Modelo	Imagem Ilustrativa	Quantidade
Subwoofer	EKX-18P		02
Monitor de Palco	TIP 2000 AB 4 OHMS CICLOTRON.		02
Direct box ativo.	BEHRINGER DI-20		02
Direct box ativo.	BEHRINGER DI-100		03
Cabos para Microfone	-		30
Pedestal	Girafa pé de ferro grande		12
Microfones Sem fio	AKG KM200		02

**Obs: Operação console de áudio somente da cabine no terceiro andar.**

Descrição	Modelo	Imagem Ilustrativa	Quantidade
Medusa	Medusa de 12 vias		02
Microfones Dinâmicos	Cardioide E835 Sennheiser		05
Microfone	Sennheiser 602		01
Microfone Condensador	ICM 417 CAD		01
Microfones Dinâmicos	TSM 411 CAD		03
Microfones Dinâmicos	SM 58 Shure		04
Microfones Dinâmicos	SM 57 Shure		02
Microfone Condensador	Behringer C-2		04

## Equipamentos de Projeção

Descrição	Modelo	Lente	Imagem Ilustrativa	Quantidade
Projektor	Epson PowerLite Pro G7905U	-		01
Tela de Projeção 250", fixa.	-	-	-	01

- A conexão para o sistema de projeção é HDMI;
- O Teatro não disponibiliza computador;
- O projetor possui lugar fixo e não pode ser movimentado.
- A tela é fixa na vara 2, posicionada na frente da **cortina**.

## Vestimentas Cênicas

Descrição	Dimensões	Peso (unitário)	Quantidade
Pernas	9m x 4 m	5Kg	14
Bambolina	3,5m x 22m	20Kg	6
Rotunda	9m x 22m	50Kg	1
Ciclorama	18m x 9m	60Kg	1
Bambolina Mestra	15m x 6m	160KG	1

**Obs: Carga máxima da vara de luz 250kg**

## Vestimentas Cênicas

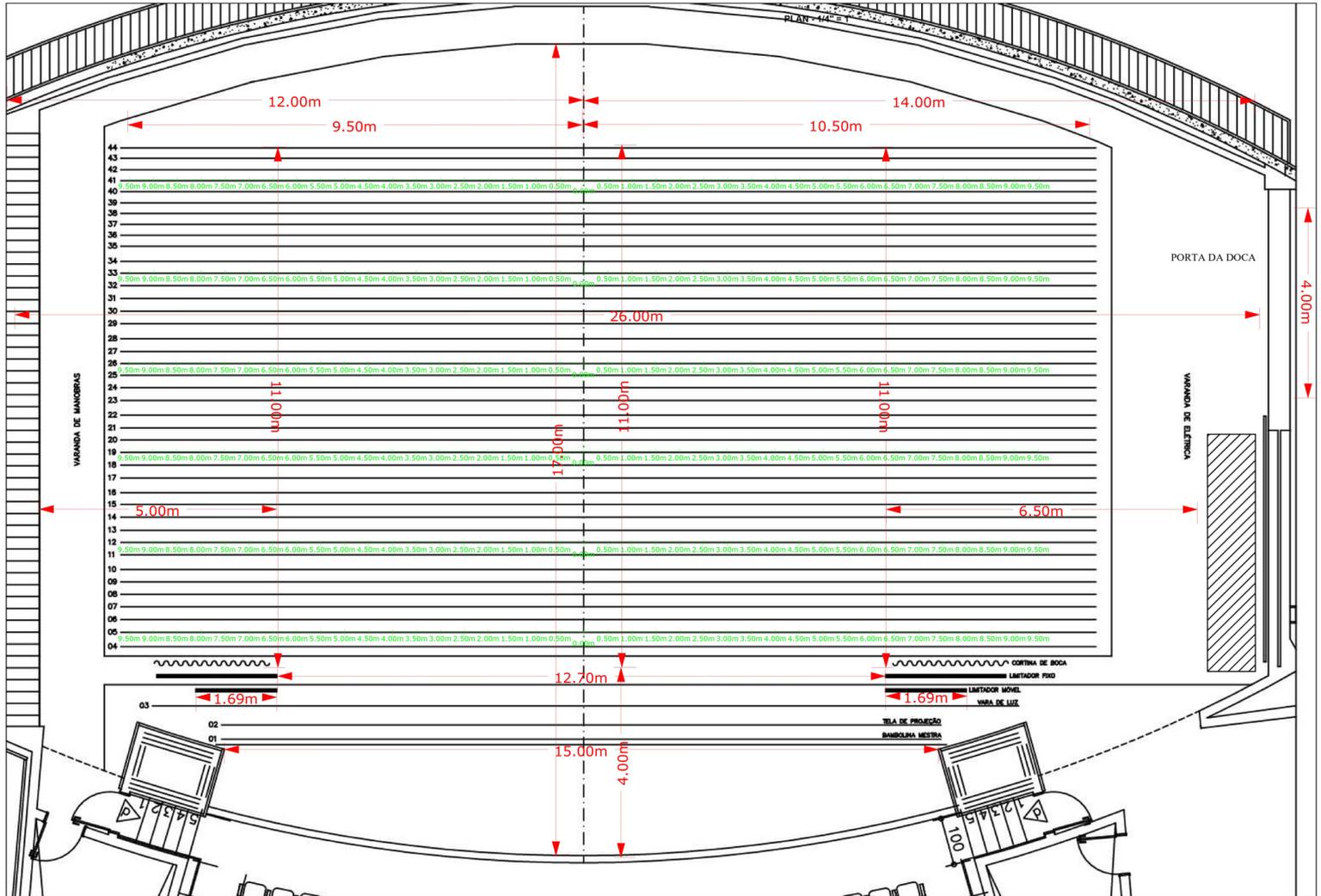
Linóleo preto/cinza: 07 Faixas de 13,00 x 1,60m

Obs: Possui marcas de uso.

## Dimensões do palco

- Dimensões internas: 26,00 x 17,00m.
- Borda do proscênio à linha da última vara de cenário: 15,00m.
- Borda do proscênio à linha da cortina: 4,00m.
- Borda do proscênio à linha do limitador: 3,80m.
- Linha da cortina à linha da última vara de cenário: 11,00m.
- Abertura do limitador (boca de cena): 10,00 a 12,70m.
- Altura da boca de cena: 7,10m.
- Linha de centro do palco às paredes laterais: 12,00m na coxia direita e 14,00m na coxia esquerda.
- Altura piso palco – piso plateia: 0,92m.
- Coxia lado da maquinaria ou direita palco/plateia: 5,00m.
- Coxia lado camarim ou esquerda palco/plateia: 6,50m.

## Plantas Teatro > Palco



## Imagens > Foyer

O **Foyer do Centro Cultural Usiminas** foi inaugurado juntamente com a Galeria Hideo Kobayashi, em 24 de setembro de 1998, antes da conclusão das obras do Teatro do Centro Cultural Usiminas.

O Foyer já recebeu diversos espetáculos de grupos locais, de Minas Gerais e do Brasil. Espaço multiuso, o Foyer pode ser usado para diversas finalidades, de acordo com o evento, como exposições, apresentações culturais, coquetéis, entre outros.



## Jardim interno e externo

O **Jardim interno** foi inaugurado em 1998, juntamente com a Galeria Hideo Kobayashi e Foyer. A área recebe vários eventos ao ar livre.

O **Jardim externo** foi inaugurado em 2012 juntamente com o projeto revitalização da entrada do Centro Cultural Usiminas. É um espaço integrado ao estacionamento do Shopping e propício para eventos abertos, pois é um espaço convidativo e com circulação de pessoas. O Jardim é gramado e está integrado à charmosa entrada do Centro Cultural Usiminas.



## Informações necessárias

Com até 7 dias de antecedência, a produção do espetáculo deverá enviar para a equipe de produção e equipe técnica do Instituto Usiminas check list técnico preenchido com todos os documentos referentes ao

### **espetáculo:**

- Planta do cenário no palco;
- Planta de iluminação e patch;
- Input list som;
- Cronograma de montagem, com atenção para o horário de intervalo de uma hora da equipe técnica.
- Demais informações que especifiquem peso, altura, volume e forma de instalação do cenário/objetos (quando for o caso);
- ART válida do cenário (quando for o caso);
- Certificado de ignifugação de tecidos utilizados no cenário (quando for o caso).

## Gerador

O Teatro não possui gerador para o espetáculo e não há um quadro específico para instalação do mesmo. Caso seu evento precise de um backup de **energia**, deverá ser calculada a demanda e a instalação feita à parte do nosso sistema por profissional habilitado. O gerador deverá ficar estacionado na doca do teatro. É necessário avisar com antecedência mínima de 7 dias caso haja a utilização do gerador. A distância entre o palco e o estacionamento na doca é de 30 metros. Os custos referentes ao gerador serão de responsabilidade do contratante.

## Equipamentos extras

A entrada de equipamentos de terceiros no teatro só será permitida mediante envio prévio da relação dos equipamentos e conferência desta relação durante a descarga e nova conferência na desmontagem. Somente é permitida a utilização de cabos flexíveis de duplo encapsamento (PP) sendo vetada a utilização de cabos paralelos. Também não é permitida a utilização de adaptadores do tipo "T" ou benjamim. Todos os equipamentos deverão ter o pino terra em funcionamento.

## Equipe técnica / operação de som e luz

A equipe técnica do Teatro é composta por um auxiliar de iluminação, um auxiliar de áudio e um maquinista, essa equipe realiza a montagem de todos os equipamentos pertencentes ao teatro, colocando-os em pleno estado de funcionamento e orientando os técnicos visitantes na operação das mesas de som e luz do teatro.

Os técnicos do Teatro **NÃO** fazem a operação da iluminação e áudio (PA e Monitor) referentes ao espetáculo.

**NÃO** montam e nem operam equipamentos de terceiros, assim como também **NÃO** fazem serviços de carregador e/ou roadie.

Os horários da equipe técnica do teatro poderão ser combinados dentro da carga horária de 9h, respeitando 1h (uma hora) de intervalo da equipe. Havendo a necessidade de horas extras, deverão ser combinadas previamente em contrato.

A sala de espetáculos será liberada ao público trinta minutos antes do início do evento, após autorização do Chefe de Palco e da equipe de Produção de eventos do Instituto Usiminas, respeitando a especificidade do evento.

## Pré-montagem

O Teatro não oferece o serviço de pré-montagem de iluminação dos espetáculos e eventos que acontecerão no teatro.

## Volume máximo

O volume máximo do som dentro do teatro é limitado em 85 dB SPL", tanto no palco como na plateia, com utilização de equipamentos do teatro e também com a utilização de equipamentos de terceiros.

## Gravação (vídeo ou áudio)

Não realizamos serviço de gravação de áudio ou vídeo.

Para gravação de vídeo, existem lugares já pré-determinados para o posicionamento de câmeras que não atrapalham a visão do público ou as saídas de emergência, porém caso sua produção tenha uma necessidade especial, por favor, contate-nos com a devida antecedência para avaliarmos a possibilidade de realizar os bloqueios das poltronas necessárias. É proibido o posicionamento de grua e travelling nas saídas de emergência do Teatro.

## Sky Paper, fogos e serpentinas

É proibida a utilização de máquinas sky paper, materiais explosivos, lança serpentina, confetes, papéis picados, flocos de isopor, sinalizadores, fogos em geral, fogões, lança chamas e botijões de gás, tanto no teatro quanto no carga e descarga e foyer.

## Alimentos e bebidas

No Teatro (palco, plateia, house mix, maquinaria e passarelas) é proibido o consumo de alimentos e bebidas, sendo permitido no palco o consumo apenas de água pelos artistas, considerando especial atenção para os equipamentos do teatro.

## Foyer

Caso o seu evento contemple qualquer tipo de montagem no foyer do teatro, esta deverá ser feita apenas fora do horário de funcionamento da Galeria de arte que é de 12h às 20h. Caso a realização do evento coincida com o horário de funcionamento, o acesso às portas da Galeria deverá ser mantido.

Os itens que forem instalados no foyer não poderão cobrir ou esconder os equipamentos de segurança (extintores e hidrantes). As saídas de emergência e escadas deverão permanecer livres e desobstruídas.

Caso o seu evento contemple a utilização do foyer é necessário o envio do layout com antecedência mínima de um mês para aprovação.

No foyer existem apenas três pontos de energia em 110 volts x 10 Ampéres. O Instituto Usiminas não fornece extensões para utilização no foyer. Todos os cabos utilizados no foyer deverão ser de duplo encapsamento (PP) e deverão ser fixados com fita sem atrapalhar as áreas de trânsito do público.

## **Carga e descarga**

Espaço para acesso, no nível do palco, para caminhões e carretas. Porta de 3,7m de altura por 4,00m de largura, com acesso direto à coxia direita do palco. Não é permitido o estacionamento de veículos na doca de carga do teatro, ela deverá ser utilizada apenas durante o processo de carga e descarga. A chegada do caminhão deverá ser anunciada na portaria do Teatro para o portão ser aberto.

## **Credenciais**

É necessário o envio do nome e número de documento (CPF ou RG) de todas as pessoas que trabalharão durante a montagem e apresentações para a equipe de Produção de Eventos do Instituto Usiminas com no mínimo de sete dias de antecedência para a confecção do check list de acesso ao Teatro. As pulseiras de identificação deverão ser usadas durante todo o período de estadia no teatro. Reservamo-nos o direito de não permitir o acesso de pessoas sem identificação.

## **Sinais**

Os sinais (campainhas) são executados da cabine técnica do Teatro. São três sinais e eles são tocados:

DEZ minutos antes do horário do espetáculo (1º sinal), CINCO minutos antes (2º sinal). Após o 2º sinal temos a exibição de vídeo dos patrocinadores do teatro e vídeo de segurança. No horário exato do início do espetáculo executamos o 3º sinal.

Atentamos para a cláusula do contrato que regula a multa para casos de atraso no início do espetáculo e entrada de público.

A montagem do espetáculo e ajustes de iluminação e sonorização que se façam necessários deverão ser finalizadas uma hora antes do início do espetáculo para que a equipe técnica prepare os equipamentos do teatro antes da entrada do público e haja tempo hábil para a limpeza final do palco antes de abertura da plateia.

## Plateia

O Teatro tem capacidade máxima para 716 (setecentos e dezesseis) pessoas, sendo: 478 poltronas na plateia, incluindo 8 (oito) poltronas para obesos e, 238 poltronas no balcão (pisos superiores). Há 10 (dez) espaços reservados a cadeirantes, sem poltronas, no fundo da plateia.

Não é permitido o posicionamento de obstáculos nos corredores da plateia e escadas, pois esses espaços são as rotas de fuga em caso de emergência.

## Camarins

O Teatro possui dois camarins coletivos no nível superior do palco e dois camarins individuais no nível do palco.

**Dois Camarins individuais** no 1º piso, 1 e 2. Dimensões: 5,54m x 3,65m. Cada um é equipado com 1 sanitário e 1 chuveiro.

**Dois Camarins coletivos** no 2º piso, 3 e 4. Sendo: O camarim 3 de dimensões: 3,80m x 8,00m e o camarim 4 de dimensões: 5,60 x 8,00m. Cada um é equipado com 3 sanitários e 3 chuveiros.

Há disponível um frigobar que pode ser utilizado em qualquer um dos quatro camarins. Também há disponível 1 sofá de três lugares dentro de um dos camarins no primeiro andar e 1 sofá de três lugares dentro de um dos camarins no segundo andar.

## Intervenções

Serviços de pintura, corte e soldagem dos cenários não são permitidos em hipótese alguma no palco do Teatro ou no carga e descarga. Não é permitida a utilização de fitas adesivas dupla face no piso do Teatro e em qualquer superfície (praticáveis, mesas e colunas). Também é proibida a perfuração de paredes, bem como a utilização de pregos e grampos no piso e paredes do Teatro.

## Proteção

Caso os objetos de cenário e/ou outros itens do evento apresentem superfícies que possam causar danos ao palco, vestimentas, refletores e demais itens do Teatro, o material de proteção que se fizer necessário deverá ser providenciado pela produção do evento. Caso alguma superfície/equipamento do teatro venha a sofrer danos, o valor referente ao conserto será cobrado, como consta no contrato.

## Roupas, calçados e equipamentos de segurança

Não é permitido o trabalho em montagens trajando chinelos e bermudas. Deverão ser utilizados cintos de segurança com talabarte em Y para serviços em altura, inclusive nas passarelas do teatro. Também deverão ser utilizados óculos de segurança, calçados apropriados e protetor auricular (quando for o caso). O Teatro não fornece os equipamentos de segurança para equipes de terceiros.

## Exibição de vídeo

Caso a produção opte por exibir vídeo antes da realização do espetáculo/show o mesmo deverá ser entregue para a equipe técnica no mínimo quatro horas antes da realização do espetáculo e deverá ser testado no momento da entrega. O vídeo deverá ser submetido à aprovação prévia e apresentado em formato MP4 ou AVI.

## Tabagismo

É expressamente proibido fumar nas dependências do teatro.

## Contatos

Luciana Profiro – Programadora 31 99907 2543  
luciana.profiro@usiminas.com

Taisy Cristiny – Produtora de Eventos 31 99836 3415  
taisy.silva@usiminas.com

Jaine Campos – Produtora de Eventos 31 99754 0060  
jaine.batista@usiminas.com

Polliane Torres – Analista de Comunicação 31 98472 2809  
polliane.stokler@usiminas.com

Érico Lima – Supervisor de Palco/TZO 31 99515 1882  
erico.lima@usiminas.com

Otaviano Mendes – Supervisor de Palco/CCU 31 98648 7323  
otaviano.mendes@usiminas.com

Alessandro Mazzoco – Analista Financeiro 31 98435 6187  
alessandro.mazzoco@usiminas.com

Stefany de Souza – Assistente Financeiro 31 98120 1739  
stefany.souza@usiminas.com

Wefissilania Soares – Bilheteira 31 3822 3031  
wefissilania.soares@usiminas.com